МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №78 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ВАШ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 5 (363), 14.10.2022 г.

191023, г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 48, тел./факс: 310-88-88 6+

РЕШЕНИЕ

от 13 октября 2022 года № 27

О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» согласно Приложению 1.
2. Назначить публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78».
3. Провести публичные слушания 25 ноября 2022 года в 15 часов 00 минут по адресу: Санкт-Петербург, Мучной пер., д. 7 (помещение Муниципального казенного учреждения МО МО № 78 «Муниципальный Центр-78»).
4. Установить срок ознакомления жителей Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 с проектом решения Муниципального Совета МО МО № 78 «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» с 09 ноября 2022 года по 23 ноября 2022 года на официальном сайте Муниципального образования www.momo78.ru., в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо в помещении Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 по адресу: Санкт-Петербург, Гороховая улица, дом 48 в рабочие дни с 09.00 до 17.00 с 09 ноября 2022 года по 23 ноября 2022 года.
5. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» согласно Приложению 2.
6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогину.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогина

Приложение № 1 к решению МС МО МО № 78 от 13.10.2022 № 27

РЕШЕНИЕ

от_____2022 года № ____

О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в целях приведения отдельных положений Устава Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации, Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, принятый постановлением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29 августа 2005 года № 46, зарегистрированный Главным Управлением Министерства юстиции по Северо-Западному округу, свидетельство № RU 781060002005001 от 06 октября 2005 года, следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 1 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Органы местного самоуправления Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78».

1.2. В статье 5:

1.2.1. подпункт 17_1 пункта 1 исключить.

1.2.2. шестой абзац пункта 1 подпункта 21 исключить.

1.2.3. третий абзац пункта 1 подпункта 21_1 изложить в следующей редакции:

«содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях»;

1.2.4. В подпункте 21 пункта 1 после слов «в сфере благоустройства», дополнить словами «за исключением случаев, установленных в подпункте 21-3 пункта 1».

1.2.5. дополнить пункт 1 подпунктом 21-3 следующего содержания:

«21_3) организация благоустройства территории муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении и (или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга; содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов на внутриквартальных территориях; размещение на внутриквартальных территориях полусфер, надолбов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях».

1.3. В статье 14 пункт 4 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации».

1.4. Статью 20 исключить.

1.5. пункт 6 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«6.Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета должен соблюдать ограничения, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за отсутствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

1.6. В статье 32 подпункт 5 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«5. Депутат Муниципального Совета имеет удостоверение об избрании депутатом Муниципального Совета, подтверждающее личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается депутату Муниципального Совета избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума».

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогина

Приложение 2 к решению МС МО МО № 78 от 13.10.2022 № 27

ПОРЯДОК

учета предложений граждан по проекту решения Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78»

1. Каждый житель Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 имеет право высказать свое мнение (прислать письменное сообщение) по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78», опубликованному в информационном бюллетене «Ваш Муниципальный», размещенному на официальном сайте Муниципального образования www.momo78.ru.
2. Адрес доставки корреспонденции: Гороховая ул., д. 48, Санкт-Петербург, 191023.
3. Телефон/факс: 310-88-88.
4. Адрес электронной почты: msmo78@mail.ru.
5. Предложения принимаются с 09 ноября 2022 года по 23 ноября 2022 года на официальном сайте Муниципального образования www.momo78.ru., в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо в помещении Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 по адресу: Санкт-Петербург, Гороховая улица, дом 48, в период с 09 ноября 2022 года по 23 ноября 2022 года в рабочие дни с 9.00 до 17.00.
6. Учет внесенных предложений по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» осуществляется ведущим специалистом Аппарата Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 и вносится в реестр предложений с указанием фамилии, имени, отчества и адреса проживания лица, внесшего предложения.
7. Все поступившие предложения по указанному проекту решения поступают на рассмотрение в редакционную комиссию Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.
8. Все поступившие предложения выносятся на публичные слушания.
9. После проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78», Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 рассматривает поступившие предложения и принимает по ним решения.

РЕШЕНИЕ

от 13 октября 2022 года № 28

Об утверждении Положения о бюджетном процессе во Внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе во Внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, изложив его в редакции в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:

решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 29.10.2014 года № 17 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Муниципальном образовании муниципальный округ № 78;

решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 26.11.2014 № 21;

решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 27.04.2015 № 14;

решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 13.10.2015 № 31;

решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 16.03.2016 № 16;

решение Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 19.04.2017 № 3;

решение Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 11.10.2017 № 19; решение Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 29.11.2017 № 25,

решение Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 17.09.2020 № 19.

решение Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Муниципального образования муниципальный округ № 78» от 02.12.2021 № 28.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогину.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогина

Приложение к решению МС МО МО № 78 от 13.10.2022 № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе во Внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

Глава I. Общие положения

Статья 1. Бюджетный процесс в Муниципальном образовании

1.Бюджетный процесс во Внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 (далее – Муниципальное образование) – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Муниципального образования и иных участников бюджетного процесса в Муниципальном образовании по составлению и рассмотрению проекта бюджета Муниципального образования (далее – местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Бюджетный процесс в Муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом Муниципального образования (далее – Устав) и настоящим Положением.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным законодательством Российской Федерации.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в Муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в Муниципальном образовании являются:

1) Муниципальный Совет Муниципального образования (далее – Муниципальный Совет);
2) Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета;
3) Местная администрация Муниципального образования (далее – Местная администрация);
4) органы муниципального финансового контроля;
5) главные распорядители средств местного бюджета;
6) главные администраторы доходов местного бюджета;
7) главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
8) получатели бюджетных средств;
9) иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Муниципальном образовании.

Статья 3. Бюджетные полномочия Муниципального Совета

Муниципальный Совет:

1) устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
2) рассматривает проект местного бюджета, утверждает местный бюджет;
3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях

Муниципального Совета, заседаниях постоянных и временных (рабочих) комиссий, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

4) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;

5) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий Муниципального образования;

6) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу Муниципального образования;

7) проводит в порядке, установленном Уставом Муниципального образования, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

8) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Муниципального образования, порядок направления в бюджет доходов от его использования;

9) осуществляет муниципальный финансовый контроль в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) заключает соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

11) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования:

1) направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение Муниципального Совета Местной администрацией, в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для проведения экспертизы в соответствии с условиями соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

2) создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения Муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии;

3) подписывает решения Муниципального совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения в Муниципальном образовании;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия Местной администрации Местная администрация:

1) осуществляет полномочия финансового органа Муниципального образования;

2) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

3) одобряет прогноз социально-экономического развития Муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Муниципальный Совет;

4) разрабатывает прогноз основных характеристик местного бюджета;

5) обеспечивает составление проекта местного бюджета;

6) вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный Совет;

7) предварительно рассматривает проекты решений Муниципального Совета, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета;

8) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления Муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

9) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

10) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

11) осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи;

12) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

13) осуществляет составление и ведение кассового плана;

14) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

15) составляет и представляет бюджетную отчетность Муниципального образования в финансовый орган Санкт-Петербурга;

16) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

17) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на рассмотрение в Муниципальный Совет;

18) утверждает и представляет в Муниципальный Совет отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

19) получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;

20) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализациии муниципальных программ;

21) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

22) осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом Муниципального образования;

23) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации;

24) осуществляет ведение муниципальной долговой книги;

25) устанавливает состав информации о долговых обязательствах Муниципального образования, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

26) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах Муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт-Петербурга;

27) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

28) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

29) утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

30) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

31) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного

процесса в Муниципальном образовании

1. Органы муниципального финансового контроля Муниципального образования осуществляют. .бюджетные.. полномочия..в..соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом.

2. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Особенности осуществления бюджетных полномочий участниками бюджетного процесса, являющимися органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Муниципального Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Местной администрации.

Статья 7. Доходы местного бюджета

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных, и(или) местных налогов в местный бюджет определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 8. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Муниципального образования.

2. Расходные обязательства Муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения Муниципальным образованием (от имени Муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам; принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени Муниципального образования договоров(соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 9. Реестры расходных обязательств

1. В Муниципальном образовании ведётся Реестр расходных обязательств

Муниципального образования. .

2. Под реестром расходных обязательств понимается свод (перечень) муниципальных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных нормативных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включённых в реестр обязательств.

3.Реестр расходных обязательств Муниципального образования ведется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

Статья 10. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Местной администрации, размер которого устанавливается решением Муниципального Совета о бюджете и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2.Средства резервного фонда Местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3.Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Местной администрацией.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Глава II. Составление проекта бюджета Муниципального образования

Статья 11. Общие положения составления проекта бюджета

Муниципального образования

1. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального Совета.

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1января по 31 декабря.

4. Составление проекта бюджета местного бюджета осуществляется Местной администрацией.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального Совета.

5. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета Местная администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основных направлениях бюджетной и налоговой политики Муниципального образования);

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития Муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития Муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Местной администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития Муниципального образования одобряется Местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный Совет.

3. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Муниципального образования приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 13. Прогнозирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Муниципального образования в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Муниципальный Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга, решений Муниципального Совета, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Местной администрацией.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение расходных обязательств в соответствующем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, к принятию либо изменению в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Статья 15. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Местной администрацией. Сроки реализации муниципальных программ определяются Местной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается постановлением Местной администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Муниципального Совета о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Местной администрацией.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и критерии устанавливаются Местной администрацией.

По результатам указанной оценки Местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 16. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Местной администрацией.

Статья 17. Порядок и сроки составления проекта бюджета Муниципального образования

Порядок и сроки составления проекта бюджета Муниципального образования устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

Статья 18. Проект решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете должен содержать:

основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом РФ, решением Муниципального Совета;

ведомственную структуру расходов местного бюджета на очередной финансовый год;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального Совета.

2. Проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Глава III. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 19. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный Совет

1. Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Муниципальный Совет непозднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 20 настоящего Положения.

Статья 20. Документы и материалы, представляемые в Муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в Муниципальный Совет представляются:

основные направления бюджетной политики;

предварительные итоги социально-экономического развития Муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Муниципального образования;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту местного бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Муниципальным Советом проекты бюджетных смет указанного органа, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестр источников местного бюджета;

иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством.

Статья 21. Порядок рассмотрения проекта решения о местном

бюджете Муниципальным Советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Глава Муниципального образования в течение трех рабочих дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Муниципального Совета направляет его в постоянные комиссии Муниципального Совета, Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля для проведения экспертизы, а также организует проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Муниципальном образовании муниципальный округ № 78,утвержденным решением Муниципального Совета.

3. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 5 декабря текущего года.

4. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный Совет:

заслушивает доклад Главы Местной администрации;

рассматривают заключение Контрольно-счетной палаты;

принимает решение о принятии проекта местного бюджета в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении («за основу») Муниципальный Совет:

утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

5. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом Главы Муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей Муниципального Совета и Местной администрации.

6. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным Главой Муниципального образования, в течение двух дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

7. Решения согласительной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов согласительной комиссии.

8. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета Местная администрация в течение семи дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

9. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Муниципального Совета, а также Глава Местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета.

Поправки подаются Главе Муниципального образования до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Срок подачи поправок устанавливается муниципальным Советом и должен заканчиваться за три дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства. Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

10. Второе чтения проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете.

11. Третье чтение проекта бюджета включат в себя голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками.

12. При рассмотрении проекта во втором, третьем чтениях не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

13. В случае, если ни один из депутатов, присутствующих на заседании Муниципального Совета при рассмотрении проекта решения о бюджете во втором чтении, не выразил своего несогласия, решение о бюджете может быть принято в третьем чтении на том же заседании Муниципального Совета.

14. Принятое Муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подписывается Главой Муниципального образования и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

15. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 22. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным Советом, подписано Главой Муниципального образования и опубликовано до начала очередного финансового года.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Муниципального образования обязаны принимать все возможные в пределах их компетенции меры по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 23. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Местная администрация представляет в Муниципальный Совет:

сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

3. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете в течении трех рабочих дней со дня внесения его на рассмотрение в Муниципальный Совет направляется в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для проведения экспертизы в случае, если такой проект изменяет основные параметры утвержденного местного бюджета.

Глава IV. Исполнение бюджета Муниципального образования

Статья 24. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Местной администрацией.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4.Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по г.Санкт-Петербургу.

5. Исполнение местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств по расходам местного бюджета и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией.

8. В случае и порядке, установленных Местной администрацией, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

9. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств местного бюджета помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

10. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Местной администрацией без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

11.Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год.

12. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом в решении Муниципального Совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Муниципального образования муниципальных контрактов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Муниципального Совета о местном бюджете.

13. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является Муниципальное образование и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовом органе Муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Местной администрацией.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Местной администрации.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Глава Местной администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

5. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями Главы Местной администрацией без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 26. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Местной администрацией.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Местной администрацией лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам местного бюджета доводятся до подведомственных получателей средств местного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств местного бюджета в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 27. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Местная администрация устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Местной администрацией.

Статья 28. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями средств местного бюджета остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств местного бюджета на единый счет бюджета.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

Глава V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 29. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы средств местного бюджета) представляют сводную бюджетную отчетность в Местную администрацию в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность Муниципального образования составляется Местной администрацией на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

3. Бюджетная отчетность Муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной администрацией и направляется в Муниципальный Совет.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

5. Местная администрация представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета (а также сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание) подлежат официальному опубликованию.

Статья 30. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, в соответствии с соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Муниципальный Совет не позднее 1 апреля текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный Совет направляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение трех дней со дня его поступления в Муниципальный Совет.

5. Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетной палаты.

6. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Местной администрации об исполнении местного бюджета.

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

8. В случае отклонения Муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

9. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом Муниципального образования.

10. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 31. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением Муниципального Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Муниципального Совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, решением Муниципального Совета для решения об исполнении местного бюджета.

Глава VI. Муниципальный финансовый контроль и внутренний финансовый аудит

Статья 32. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга в соответствии с соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется органом внутреннего финансового контроля Местной администрации.

3.1. Полномочиями органа внутреннего финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

РЕШЕНИЕ

от 13 октября 2022 года № 29

О ведении реестра муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

В целях организации полного и точного учета имущества, находящегося в собственности Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, в соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

РЕШИЛ:

1. Утвердить формы ведения реестра муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в соответствии с приложениями 1-3 к настоящему решению.

2.Уполномочить Местную администрацию Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 вести реестр муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.

3. Установить, что в реестре муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 учитывается находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает 500 000, 00 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

4. Считать утратившим силу решение МС МО МО № 78 от 30.09.2021 № 19 «О ведении реестра муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78», решение МС МО МО № 78 от 20.04.2022 № 6 «О ведении реестра муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» .

5.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогину.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета **Т.А. Ожогина**

Приложение № 1 к решению МС МО МО № 78
от 13.10.2022 года № 29

РАЗДЕЛ № 1. Реестр муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения муниципальный округ № 78 1.1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе

Реестровый номер	Наименование недвижимого имущества	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Кадастровый номер муниципального недвижимого имущества	Параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества (площадь, протяженность и (или)иные параметры.)	Кадастровая стоимость недвижимого имущества	Балансовая стоимость недвижимого имущества	Начисленная амортизация (износ)	Сведения о возникновении и прекращении права муниципальной собственности с указанием реквизитов документов- оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество				Сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения			
								Дата возникновения	Реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Дата прекращения	Реквизиты документов-оснований прекращения права муниципальной собственности		Дата возникновения	Основание возникновения ограничения (обременения)	Дата прекращения	Основание прекращения ограничения (обременения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Приложение № 2 к решению МС МО МО № 78 от 13.10.2022 года № 29

Раздел 2. Реестра муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

2.1. Сведения о муниципальном движимом имуществе

Реестровый номер	Наименование движимого	Балансовая стоимость движимого имущества	Начисленная амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности с указанием реквизитов документов- оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество				Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения			
				Дата возникновения	Реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Дата прекращения	Реквизиты документов-оснований прекращения права муниципальной собственности		Дата возникновения	Основание возникновения ограничения (обременения)	Дата прекращения	Основание прекращения ограничения (обременения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2.2. Сведения в отношении иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам

Реестровый номер	Наименование движимого имущества	Балансовая стоимость движимого имущества	Начисленная амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности с указанием реквизитов документов- оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество				Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения				Реестровый номер	Вид и наименование объекта имущественного права	Реквизиты нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество, согласно выписке из соответствующего реестра или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты				
				Дата возникновения	Реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Дата прекращения	Реквизиты документов-оснований прекращения права муниципальной собственности		Дата возникновения	Основание возникновения ограничения (обременения)	Дата прекращения	Основание прекращения ограничения (обременения)			Дата возникновения	Наименование документа	Серия, номер документа	Дата выдачи документа	Наименование государственного органа (организации), выдавшего документ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

2.3. Сведения в отношении акций акционерных обществ

Реестровый номер	Наименование движимого имущества	Балансовая стоимость движимого имущества	Начисленная амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности с указанием реквизитов документов- оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество				Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения				Реестровый номер	Наименование эмитента, основной государственный регистрационный номер	Количество акций, выпущенных акционерным обществом, (из них привилегированных) и размер доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах	Наименование документа	Сведения о номинальной стоимости акции
				Дата возникновения	Реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Дата прекращения	Реквизиты документов-оснований прекращения права муниципальной собственности		Дата возникновения	Основание возникновения ограничения (обременения)	Дата прекращения	Основание прекращения ограничения (обременения)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

2.4. Сведения в отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и

Реестровый номер	Наименование движимого имущества	Балансовая стоимость движимого имущества	Начисленная амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности с указанием реквизитов документов-оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество				Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения				Реестровый номер	Наименование хозяйственного общества, товарищества, основной государственный регистрационный номер	Размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах
				Дата возникновения	Реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Дата прекращения	Реквизиты документов-оснований прекращения права муниципальной собственности		Дата возникновения	Основание возникновения ограничения (обременения)	Дата прекращения	Основание прекращения ограничения (обременения)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Приложение № 3 к решению МС МО МО № 78 от 13.10.2022 года № 29

Раздел 3. Реестра муниципального имущества Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

3.1. Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)

Реестровый номер	Полное наименование и организационно-правовая форма	Адрес (местонахождение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа-основания создания юридического лица участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица	Размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий)	Размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ)	Данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий)	Среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Р Е Ш Е Н И Е

от 13 октября 2022 года № 30

О внесении изменений в решение МС МО МО № 78 от 23.01.2006 № 2 «Об утверждении Положения о порядке организации проведения публичных слушаний в Муниципальном образовании муниципальный округ № 78»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Закона Санкт-Петербурга 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Муниципальном образовании муниципального округа № 78, утвержденного решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципального округа № 78 от 23 января 2006 года № 2 «О публичных слушаниях, проводимых в МО МО № 78» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 дополнить подпунктом 3.4.1. следующего содержания:

«3.4.1.Проект правового акта размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, обеспечения возможности представления жителями Муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту правового акта, а также для участия жителей Муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А. Ожогину.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета **Т.А. Ожогина**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.10. 2022 г. № 61-А

Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета МО МО № 78 за 9 месяцев 2022 года

В соответствии с пунктом 2 статьи 264_2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и пунктом 4 статьи 29 Положения о бюджетном процессе в Муниципальном образовании муниципальный округ №78, утвержденного решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 29.10.2014 № 17, Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить отчет об исполнении доходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 9 месяцев 2022 года согласно Приложению 1.

2.Утвердить отчет об исполнении расходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 9 месяцев 2022 года согласно Приложению 2.

3.Направить отчеты об исполнении доходной и расходной частей местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 для последующего контроля в Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.

4.Контроль за выполнением данного постановления возложить на И.О. Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Кузьмину Е.А.

И.О. Главы Местной администрации МО МО №78 **Кузьмина Е.А.**

Отчет об использовании доходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ № 78 за 9 месяцев 2022 года

№ п/п	код бюджетной классификации Российской Федерации		ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ	Бюджет 2022 года	Исполнено	% исполнения
	главного администратора	доходов бюджета МО МО № 78				
I		10 00 00 00 00 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	9008,5	7101,5	78,8%
1.		10100000000000000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8990,0	7103,9	79,0%
2.		11600000000000000	ШТРАФЫ,САНКЦИИ,ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	8,0	-12,9	-161,3%
3.		11300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10,5	10,5	0,0%
II.		20000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	22542,1	14103,3	62,6%
			ВСЕГО ДОХОДОВ	***31550,6***	***21204,8***	***67,2%***

Отчет об использовании расходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ № 78 за 9 месяцев 2022 года

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела	Бюджет 2022 г.	Исполнено	% исполнения
1.	Муниципальный Совет МО МО № 78 (886)	886		3338,8	2112,2	63,3%
1.1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100	3338,8	2112,2	63,3%
2.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО МО № 78 (978)	978		43 296,9	24 547,8	56,7%
2.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100	10 843,7	6 447,6	59,5%
2.2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		0300	1,0	0,0	0,0%
2.3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		0400	204,3	172,6	84,5%
2.4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		0500	10 163,0	5 056,8	49,8%
2.5	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		0600	8,0	0,0	0,0%
2.6	ОБРАЗОВАНИЕ		0700	170,1	27,4	16,1%
2.7	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		0800	15 916,2	8 949,1	56,2%
2.8	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000	5 045,9	3 488,3	69,1%
2.9	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		1100	226,6	142,4	62,8%
2.10	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		1200	718,1	263,6	36,7%
	ВСЕГО РАСХОДОВ			***46635,7***	***26660,0***	***57,2%***

Источники финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2022 года местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ № 78

Наименование	Сумма, тыс. руб.	Исполнение за 9 месяцев 2022 г.	% исполнения
Изменение остатков редств на счетах по учету средств бюджета	15085,1	5 455,2	
Увеличение остатков средств бюджета	-31 550,6	21 204,8	67,2%
Уменьшение остатков средств бюджета	46635,7	26 660,0	57,2%
Итого источников финансирования дефицита бюджета	***15085,1***	***5 455,2***	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО МО № 78 ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ МО МО № 78

(по состоянию на 30.09.2022 года)

1. О ходе исполнения местного бюджета МО МО № 78 за 9 месяцев 2022 года: Доходная часть - 67.2 % Расходная часть - 57,1 %

2. Отчет о содержании муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание за 9 месяцев 2022 года:

Численность (шт. ед.)		Денежное содержание (тыс.руб.)	
по штатному расписанию	замещено фактически	запланировано на год	использовано фактически
Местная администрация			
7	6	5009,5	3174,6

3. Отчет о содержании сотрудников Муниципального казенного учреждения «МЦ 78» за 9 месяцев 2022 года:

Численность (шт. ед.)		Денежное содержание (тыс. руб.)	
по штатному расписанию	замещено фактически	запланировано на год	использовано фактически
14,2	12,1	8863,0	5920,2

Прокуратура Центрального района Санкт-Петербурга разъясняет:

ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НЕСАНКЦИОНИРОВАННУЮ УЛИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ

По российскому законодательству нельзя просто так выйти на улицы города, поставить табуретку и продавать товар. Ведение уличной торговли допустимо только после получения продавцом разрешительной документации, к которой относится регистрация продавца в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица или плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), а также разрешение органов власти на реализацию товаров на улицах города в зависимости от того в чьей собственности находится земельный участок. Например, нестационарная мелкорозничная торговля ведется на муниципальных участках.

Кроме того, реализация определенной категории товаров осуществляется только при наличии лицензии, например, табак, и документов ветеринарного контроля, например, мед, продукты пчеловодства. Также нестационарная торговля на улицах должна осуществляться в специально отведенных местах, к которым относятся крытые прилавки или палатки на рынках, ларьки и киоски и продавец несет бремя ответственности за их содержание.

За торговлю на улице без постановки на учет в налоговом органе продавцу придется заплатить штраф в размере 10 % от полученных им доходов, но не меньше 40 тысяч рублей.

Если незаконная торговля не образует состава преступления по статье 171 Уголовного кодекса России, то есть не установлен крупный ущерб от незаконной торговли, то продавец товаров привлекается к ответственности по ст. 14.1 КоАП РФ. Например, отсутствие государственной регистрации как ИП или в качестве юридического лица влечет штраф до 2 тысяч рублей, а торговля без лицензии или специального разрешения наказывается конфискацией всего товара и штрафом для граждан до 2500 рублей, для организаций до 50 000 рублей.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №78 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВАШ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
191023, г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 48, тел./факс: 310-88-88 6+

Бюллетень МС МО МО № 78 «Ваш Муниципальный...», № 5 (363), 14.10.2022 г.
Учредитель: Муниципальный Совет Муниципального образования муниципальный округ № 78.
Заказчик: Местная администрация Муниципального образования муниципальный округ № 78.
Бюллетень зарегистрирован Северо-Западным Региональным Управлением Гос. Комитета РФ по печати (г. СПб)
Регистрационный номер № П3618 от 26 марта 1999 г.

Адрес учредителя, заказчика и редакции:
СПб, ул. Гороховая, д. 48. Тел./факс: 310-88-88.
Издатель: ООО «Тренд», СПб, ул.1-я Утиная, д.28
И.О. главного редактора: Е.Л. Хрол
Мнение редакции может не совпадать с точкой зрения отдельных авторов
Распространяется бесплатно.
6+

Отпечатано в типографии:
ООО «Фирма «Курьер»
196105, Санкт-Петербург, ул. Благодатная, д. 63, к. 6
Заказ №____, тираж 1000 экз.,
по графику 12.00., фактически 17.00.
Подписано к печати по графику и фактически - 14.10.2022 г.
Выход в свет: 14.10.2022 г.